



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i vodoprivrede
Direktorat za plaćanja

Adresa: Moskovska 101
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 672 006
www.gov.me/mpsv

JAVNI POZIV
za dodjelu podrške investicijama u primarnoj biljnoj proizvodnji za 2024. godinu
Komponenta III - Maslinarstvo

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, u skladu sa Agrobudžetom za 2024. godinu i budžetskom linijom 2.1.3 – Podrška investicijama u primarnoj biljnoj proizvodnji objavljuje Javni poziv za dodjelu podrške maslinarstvu - Komponenta III za 2024. godinu.

Ovim javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja za korišćenje podsticajnih sredstava.

DEFINICIJA KORISNIKA SREDSTAVA PODRŠKE

Korisnici podrške po ovom Javnom pozivu su poljoprivredna gazdinstva, koja moraju biti upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17 i 59/21) i upisana u Registar proizvođača maslina i/ili Registar proizvođača maslinovog ulja u skladu Zakonom o malinarstvu i maslinovom ulju („Službeni list CG“, broj 39/16) sa Pravilnikom o sadržini zahtjeva i načinu vođenja registra maslinara i proizvođača maslinovog ulja („Službeni list CG“, broj 10/15), kao i u registre koje vodi organ Uprave, do trenutka podnošenja Zahtjeva za odobravanje podrške.

Ukoliko su podnosioci Zahtjeva pravna lica, neophodno je da im je djelatnost iz Sektora A: Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Službeni list CG“, broj 18/11).

PRIHVATLJIVE INVESTICIJE:

Investicije za čiju je realizaciju neophodno prethodno odobravanje:

- priprema nekultivisanog/neobradivog zemljišta za sadnju maslina kameniti i teže pristupačni teren;
- revitalizacija starih zasada maslina;
- izgradnja podzida u zasadima u cilju čuvanja zemljišta od erozije.

Investicije za čiju realizaciju nije neophodno prethodno odobravanje:

- podizanje novih zasada maslina;
- nabavka sistema za navodnjavanje uključujući i pumpe za vodu;
- upravljanje biljnim otpadom.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

- Prilikom zasnivanja novog zasada maslina i/ili proširenja postojećeg zasada, prihvatljiva je površina zasada za podršku od 0,3 ha;
- Minimalna površina zasada za podršku ostalih investicija je 0,3 ha;
- Minimalna gustina sadnje za novopodignute zasade je 300 sadnica po ha;
- Investicija za kultivisanje nekorišćenog zemljišta (najmanje 0,3 ha) je prihvatljiva u slučaju da podnosilac zahtjeva nakon završenog privođenja zemljišta namjeni na istom posadi zasad maslina u godini ostvarivanja podrške;
- Minimum stabala maslina za revitalizaciju je 20, a iznos podrške po stablu je 10 €;
- Do trenutka isplate sredstava podrške novopodignuti zasadi moraju biti evidentiran u Registru poljoprivrednih gazdinstava, i u sistemu za Evidenciju zemljišnih parcela (SIZEP-u);

- Investicija se mora započeti i realizovati u 2024. godini, a za nabavku sadnog materijala prihvatljiva je i investicija započeta nakon 01. novembra 2023. godine;
- Prilikom zasnivanja novog zasada maslina i/ili proširenja postojećeg zasada, prihvatljiva cijena sadnica masline data je u Tabeli 1. Referentna cijena za sadnice masline.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Nabavka polovne opreme i materijala,
- Troškovi uvoza, transporta i slične dažbine,
- Troškovi plaćanja u naturi,
- Troškovi radne snage,
- Troškovi obrtnih sredstava (fлаše, čepovi i dr.),
- Troškovi osiguranja i registracije,
- Troškovi nastali prije dodjele Rješenja o odobrenju podrške (za investicije gdje je neophodno odobrenje),
- Troškovi nastali nakon roka predviđenog Rješenjem o odobrenju podrške (za investicije gdje je neophodno odobrenje),
- Nabavka nesertifikovanog sadnog materijala.

VISINA PODRŠKE

- Maksimalno prihvatljiva investicija iznosi 10.000€ uz osnovnu budžetsku podršku do 60% vrijednosti prihvatljive investicije, odnosno do 6.000€.
- Pored iznosa podrške od 60% još dodatnih 10%, odnosno ukupno 70% za poljoprivredne proizvođače upisane u Registar subjekata u organskoj proizvodnji za oblast proizvodnje u kojoj se podnosi zahtjev za podršku), zaključno sa 31. decembrom 2023. godine.
- Dodatnih 10% ostvaruju žene nosioci poljoprivrednog gazdinstva.

Maksimalni iznos prihvatljivih troškova za izgradnju podzida je 60% od vrijednosti investicije, a ne više od 40€ po m². Korisnik je dužan da dostavi ponudu izraženu u m².

Minimalna vrijednost investicije je 500€, osim za revitalizaciju maslina.

Podrška se realizuje na kraju investicije nakon administrativne i kontrole na licu mjesta.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE ZA INVESTICIJE KOJE ZAHTJEVAJU PRETHODNO ODOBRENJE:

- Popunjen Zahtjev za odobravanje podrške razvoju maslinarstva za 2024. godinu (OBRAZAC 1);
- Potpisanu i pečatiranu cjenovnu ponudu za planiranu investiciju koja će biti predmet odobravanja (ako su dostavljeni na stranom jeziku treba da budu prevedeni na crnogorski jezik – ovlašćeni sudski tumač).

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE ZA INVESTICIJE KOJE NE ZAHTJEVAJU PRETHODNO ODOBRENJE:

- Popunjen Zahtjev za odobravanje podrške razvoju maslinarstva za 2024. godinu (OBRAZAC 2);
- Dokazi da je investicija realizovana (plaćena od strane podnosioca zahtjeva), a to su:
 - Originalna faktura na ime podnosioca zahtjeva i/ili
 - Fiskalni račun;
 - Uplatnica i ovjereni izvod iz banke u slučaju plaćanja preko transakcionog računa,
 - U slučaju inostranog plaćanja, dokaz o izmirenim obavezama prema Upravi carina Crne Gore – ovjeren virman (uplatnica) i ovjeren swift od strane banke o prenosu sredstava dobavljaču kao i JCI (jedinstvena carinska isprava);

- Za uvezeni sadni materijal neophodno je dostaviti Rješenje o uvozu i stavljanju u promet sadnog materijala izdat od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Crne Gore kao i Fitosanitarni sertifikat. Ukoliko se radi o domaćem sadnom materijalu neophodno je dostaviti Sertifikat o priznavanju sadnog materijala izdat od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Crne Gore.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE ISPLATE SREDSTAVA PODRŠKE (ZA INVESTICIJE KOJE ZAHTJEVAJU PRETHODNO ODOBRENJE):

- Popunjen Zahtjev za odobravanje isplate sredstava podrške razvoju maslinarstva za 2024. godinu (OBRAZAC 2);
- Dokazi da je investicija realizovana (plaćena od strane podnosioca zahtjeva), a to su:
 - Originalna faktura na ime podnosioca zahtjeva i/ili
 - Fiskalni račun;
 - Uplatnica i ovjereni izvod iz banke u slučaju plaćanja preko transakcionog računa,
 - U slučaju inostranog plaćanja, dokaz o izmirenim obavezama prema Upravi carina Crne Gore – ovjeren virman (uplatnica) i ovjeren swift od strane banke o prenosu sredstava dobavljaču kao i JCI (jedinствена carinska isprava);
- Za uvezeni sadni materijal neophodno je dostaviti Rješenje o uvozu i stavljanju u promet sadnog materijala izdat od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Crne Gore. Ukoliko se radi o domaćem sadnom materijalu neophodno je dostaviti Sertifikat o priznavanju sadnog materijala izdat od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Crne Gore.

I PROCEDURA REALIZACIJE INVESTICIJA KOJE ZAHTIJEVAJU PRETHODNO ODOBRENJE:

1. Nosilac poljoprivrednog gazdinstva obraća se Zahtjevom za odobravanje podrške razvoju maslinarstva za 2024. godinu, Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (OBRAZAC 1);
2. U slučaju investicija koje zahtijevaju prethodno odobrenje, nosilac gazdinstva treba da podnijese zahtjev za odobrenje investicije najkasnije do 01.07. 2024. godine. Nakon tog datuma zahtjevi za odobrenje investicije se neće razmatrati.
3. Operativno odgovorna osoba za mjeru vrši administrativnu kontrolu primljenih zahtjeva;
4. Ukoliko se administrativnom kontrolom utvrdi da podnosilac Zahtjeva ne ispunjava kriterijume definisane Javnim pozivom, operativno odgovorna osoba će odbiti predmetni Zahtjev;
5. Ukoliko je administrativnom kontrolom utvrđeno da je Zahtjev u skladu sa kriterijumima definisanim Javnim pozivom, isti se kontroliše terenski;
6. Direkcija za savjetodavna poslove u oblasti biljne proizvodnje u Ministarstvu vrši terensku kontrolu opravdanosti investicija i dostavlja izvještaj praćen foto dokumentacijom;
7. Operativno odgovorna osoba za mjeru, na osnovu pozitivnog izvještaja o opravdanosti investicije, donosi Rješenja o odobravanju investicije;
8. Nakon donošenja Rješenja o odobravanju investicije, podnosilac Zahtjeva može započeti realizaciju investicije, koja je predmet odobrenja;
9. Nakon realizacije investicije, nosilac poljoprivrednog gazdinstva podnosi Zahtjev za odobravanje isplate sredstava podrške Direktoratu za plaćanja (OBRAZAC 2);
10. Operativno odgovorna osoba za mjeru, vrši administrativnu kontrolu primljenog Zahtjeva;
11. Ukoliko je administrativnom kontrolom utvrđeno da je Zahtjev za odobravanje isplate sredstava podrške u skladu sa kriterijumima definisanim Javnim pozivom, isti se kontroliše terenski;

12. Direkcija za savjetodavna poslove u oblasti biljne proizvodnje u Ministarstvu vrši terensku kontrolu realizovanosti investicije i dostavlja izvještaj praćen foto dokumentacijom;
13. Na osnovu pozitivnog izvještaja o realizovanosti investicije, donijeće se Rješenje o dodjeli sredstava podrške i isplatiti podrška na račun korisnika podrške.

II PROCEDURA REALIZACIJE INVESTICIJA KOJE NE ZAHTIJEVAJU PRETHODNO ODOBRENJE

1. Nositelj poljoprivrednog gazdinstva obraća se Zahtjevom za odobravanje podrške razvoju maslinarstva za 2024. godinu (OBRAZAC 2) Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
2. Operativno odgovorna osoba za mjeru, vrši administrativnu kontrolu primljenih zahtjeva;
3. Ukoliko se administrativnom kontrolom utvrdi da podnosilac Zahtjeva ne ispunjava kriterijume definisane Javnim pozivom, operativno odgovorna osoba će odbiti predmetni Zahtjev;
4. Ukoliko je administrativnom kontrolom utvrđeno da je Zahtjev u skladu sa kriterijumima definisanim Javnim pozivom, isti se kontroliše terenski;
5. Direkcija za savjetodavne poslove u oblasti biljne proizvodnje u Ministarstvu vrši terensku kontrolu realizovanosti investicija, kontroliše vrijednost sadnog materijala i dostavlja izvještaj praćen foto dokumentacijom;
6. Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro-račun koji je u trenutku isplate evidentiran u Registru poljoprivrednih gazdinstava.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Navedeni obrasci se mogu preuzeti sa internet stranice Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (www.gov.me/mpsv) ili u kancelarijama Direkcije za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji.

Zahtjeve i potrebnu dokumentaciju dostaviti isključivo putem pošte, na sljedeću adresu:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE -Direktorat za plaćanja-

Za dodjelu podrške investicijama u primarnoj biljnoj proizvodnji za 2024. godinu -
komponenta III - Maslinarstvo
Moskovska br. 101,
81000 Podgorica

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:
020-672 006

Trajanje Javnog poziva je od 12.04.2024. do 01.11.2024. godine.

Za investicije koje zahtijevaju prethodno odobravanje, korisnici podrške mogu podnijeti zahtjev najkasnije do 12.04.2024. do 01.07.2024. godine.

Ukoliko ukupna visina podrške, na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Ministarstvo će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i/ili proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev za dodjelu podrške.

Obrada i odobravanje primljenih Zahtjeva će se vršiti u toku trajanja Javnog poziva.

NAPOMENA

- Podnosilac Zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Poljoprivredno gazdinstvo može konkurisati samo sa jednim zahtjevom u toku godine za ovu komponentu;
- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede može da izvrši provjeru realnosti i osnovanosti prikazanih troškova, kao i pokretanje finansijske provjere svih pristiglih računa kod nadležnih organa;
- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede može od podnosioca zahtjeva zatražiti dodatnu dokumentaciju u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja;
- Ukoliko se u postupku finansijske provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova kod nadležnih organa, utvrdi da je korisnik sredstava na bilo koji način doveo u zabludu ili naveo na pogrešan zaključak Komisiju za dodjelu podrške, korisnik sredstava podsticaja shodno članu 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", broj 56/09, 34/14, 1/15 i 30/17) dužan je da vrati sredstava podsticaja koja su nenamjenski utrošena, uvećana za iznos zatezne kamate. Takođe korisnik sredstava podsticaja u ovom slučaju, gubi pravo na svaki vid podsticaja u naredne dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva;
- Podrška se može ostvariti isključivo uz priložen originalan dokaz da je predmetna nabavka plaćena;
- Prihvatljivi su isključivo originalni dokazi o plaćanju (računi) na ime podnosioca zahtjeva;
- Troškovi za svaki dio investicije moraju da budu u skladu sa realnim trenutnim tržišnim cijenama;
- Ako se dio realizovane investicije odnosi na nabavku sistema za navodnjavanje, isti je prihvatljiv za isplatu ukoliko je stavljen u funkciju prilikom terenske kontrole;
- Poljoprivredna gazdinstva koja ostvare podršku po ovoj mjeri dužna su da istu stave u funkciju te je u period od 5 godina ne smiju otuđiti. Ministarstvo zadržava pravo da tokom pomenutog perioda može izvršiti terensku kontrolu predmetne investicije u cilju utvrđivanja funkcionalnosti i vlasništva predmetne investicije. U protivnom Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćene podrške uvećanog za iznos kamate;
- Uvezeni sadni koji je upotrijebljen u proizvodnji mora da bude uvezen od strane uvoznika koji je upisan u Registar uvoznika sadnog materijala poljoprivrednog bilja, a koji vodi Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove;
- Nabavka sadnog materijala moguća je jedino od dobavljača koji je upisan u Registar za promet sadnog materijala na malo i/ili Registar za promet sadnog materijala poljoprivrednog bilja na veliko, a koji vodi Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove;
- Podnosilac zahtjeva, čiji zahtjev ne bude prihvaćen dobiće Rješenje o odbijanju sa razlozima o odbijanju;
- U slučaju da podnosilac zahtjeva ne dozvoli ili spriječi rad Komisije, te na bilo koji drugi način utiče na njen rad, podneseni zahtjev neće biti odobren.

Tabela 1. Referentne cijene sadnica maslina

	Sadnice masline	Cijena
1.	Jednogodišnje sadnice masline	9,0 eura