

GLAVNI GRAD PODGORICA



BROŠURA PROGRAMA

PODSTICAJNIH MJERA PODRŠKE POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

ZA TERITORIJU GLAVNOG GRADA PODGORICA

ZA 2024. GODINU

Uvod

Sredstva predviđena Programom podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorica za 2024.godinu opredijeljena su Budžetom Glavnog grada u ukupnom iznosu od 276,000€. Predmetni program je dobio saglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, br. 05-308/24-480/2 od 8.2. 2024.godine i saglasnost Glavnog grada - Gradonačelnice, broj 01-018/24-1369/1 od 20.2.2024.godine.

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada Podgorice biće nadležna za koordinaciju i realizaciju Programa.

Bliži kriterijumi uslova i načina apliciranja biće objavljeni na sajtu www.podgorica.me u sklopu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju – javni pozivi 2024.godine.

Aplikacije se dostavljaju preko arhive Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, u ulici Vuka Karadžića br.41, 81000 Podgorica ili opciono putem pošte ili slanjem aplikacija na e-mail adresu: mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me

Raspodjela sredstava predviđena Programom podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu

RB	NAZIV MJERE	PLANIRANI IZNOS (€)
1.	Podrška sjetvi i žetvi na teritoriji Glavnog grada	10,000
2.	Biznis ideje u poljoprivredi	50,000
3.	Direktna podrška u stočarstvu	15,000
4.	Podrška pčelarstvu	15,000
5.	Podrška povrtarima na koti većoj od 600 mnv	6,000
6.	Podrška vinarstvu	15,000
7.	Podrška vinogradarstvu	15,000
8.	Podrška voćarstvu	10,000
9.	Podrška maslinarstvu	10,000
10.	Podrška cvjećarstvu i ljekovitom bilju	8,000
11.	Podrška ribarstvu	12,000
12.	Ostali programi u poljoprivredi	10,000
13.	Premije proizvođačima mlijeka	100,000
	UKUPNO:	276,000

Mjere podrške

Naziv mjere	1. PODRŠKA SJETVI I ŽETVI NA TERITORIJI GLAVNOG GRADA	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice koji se bave sjetvom i žetvom žitarica. Korisnik podrške može biti fizičko ili pravno lice.</p> <p><u>1.1. Podrška mehanizovanoj sjetvi kukuruza i strnih žita</u> Pravo na podršku imaju lica koja izvrše mehanizovanu sjetvu kukuruza i strnih žita, na teritoriji Glavnog grada Podgorica, u iznosu do 62,5€/ ha (10€/ralu).</p> <p><u>1.2. Podrška žetvi strnih žita</u> Pravo na podršku imaju lica koja izvrše žetvu strnih žita svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, u iznosu do 125€/ha (20€/ralu).</p> <p><u>1.3. Podrška mehanizovanoj berbi kukuruza</u> Pravo na podršku imaju lica koja izvrše mehanizovanu berbu kukuruza svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, u iznosu do 125€/ha (20€/ralu).</p> <p>Podnosilac zahtjeva za podršku u obavezi je da vodi evidenciju o zasijanim i požnjevenim površinama, na propisanim obrascima Službe i dostavi ih u propisanom roku. Predaja zahtjeva se vrši neposredno u arhivi Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada, putem pošte ili e-mejlom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 30. juna za sjetvu kukuruza i strnih žita; - do 30. jula za žetvu žitarica; - do 30. novembra za mehanizovanu berbu kukuruza. <p>U skladu sa dinamikom dostavljanja zahtjeva vršiće se terenska kontrola prijavljenih površina i donositi rješenja o prihvatanju/odbijanju zahtjeva. Aplikanti podnose Glavnom gradu propisani obrazac zahtjeva za podršku, sa pratećom dokumentacijom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopiju lične karte (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) - Evidenciju o zasijanim ili požnjevenim površinama (MPŠV) za sve mjere - Broj žiro-računa (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) - LN katastarska parcela (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) <p>U slučaju otkrivanja nepravilnosti u radu vršioca usluge, Glavni grad Podgorica ima pravo proporcionalno umanjiti ili u potpunosti obustaviti podršku. Vršioci usluga koji netačno prijave površine pod usjevima, neće moći da koriste mjere podrške poljoprivrednoj proizvodnji koje daje Glavni grad Podgorica u ovoj i drugim mjerama podrške u periodu od dvije naredne godine (2025-2026). Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru.	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000

Naziv mjere	2. BIZNIS IDEJE U POLJOPRIVREDI	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice. Korisnik podrške može biti i fizičko ili pravno lice, kao i NVO.</p> <p><u>2.1. Podržavaće se inovativne i održive biznis ideje iz predmetne oblasti poljoprivreda, agroturizam i ruralni razvoj.</u></p> <p>Biznis ideje ne mogu biti u koliziji sa predviđenim mjerama i programima podrške MPŠV. Biznis ideje mogu biti u simbiozi sa potencijalnim „green field “projektima i mogu biti finansirani od više subjekata ili čine kontinuitet u unapređenju postojećih aktivnosti.</p> <p>U odnosu na nepredvidivu raznolikost biznis ideja, raspisivaće se javni pozivi koji će usko definisati sektorsku oblast mjera podrške, kao i postupak ostvarivanja prava i kriterijuma za ocjenjivanje i dodjelu podrške.</p> <p>Visina podrške je do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 7,000€ po aplikantu.</p> <p>Korisnik podrške za mjeru 2.1. vrši predaju zahtjeva preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopiju lične karte (mjera 2.1) - Jednostavni biznis plan (mjera 2.1) - Broj žiro-računa (mjera 2.1) - Drugu neophodnu dokumentaciju koju definiše javni poziv. (mjera 2.1) <p>Javni poziv će biti objavljivan u tri kvartala tokom 2024.g. nakon sagledavanja potreba zainteresovanih aplikanata uz prethodne okrugle stolove koje će predstavnici Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju voditi sa predstavnicima lokalne zajednice, zainteresovanim aplikantima i NVO.</p> <p>U slučaju većeg broja prijavljenih aplikanata, Glavni grad Podgorica ima pravo proporcionalno umanjiti ili u potpunosti obustaviti podršku nakon prvog objavljivanja, to jest ukoliko iznosi budu prevazilazili budžetom predviđenu mjeru.</p>	
Korisnici	Registrovani poljoprivredni proizvođači, NVO i drugi podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume javnog poziva propisane kroz ovu mjeru.	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	50,000

Naziv mjere	3. DIREKTNA PODRŠKA STOČARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar za sve navedene mjere iz ove direktne podrške.</p> <p><u>3.1. Podrška se dodjeljuje poljoprivrednim proizvođačima koji posjeduju maksimalno 9 krmača, 9 ovaca ili 9 koza</u></p> <p>Jednokratna podrška se dodatno isplaćuje i za muška grla bez obzira na starost, kao i za prasiće, jariće i jagnjad starosti do 60 dana u momentu podnošenja zahtjeva, kao stimulans širenju brojnog stanja, koje će obuhvatiti i druge mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za krmače 70 € po grlu, za prasiće 5 € po grlu, za vepra 50 € po domaćinstvu; - za ovce 10 € po grlu, za jagnje 5€ po grlu, za ovna 50 € po po domaćinstvu; - za koze 10 € po grlu, za jare 10€po grlu, za jarca 50 € po domaćinstvu. <p><u>3.2. Podrška po gazdinstvu za vještačko osjemenjavanje</u></p> <p>U cilju poboljšanja rasnog sastava kod muznih krava i dobijanja ženskih grla predložena mjera VO seksiranim sjemenima biće podržana do 3 doze seksiranih sjemena po kravi, ili maksimalno do 100€ po gazdinstvu. Nabavka seksiranih sjemena se treba uraditi u skladu sa veterinarskim propisima koji definišu ovu materiju.</p> <p><u>3.3. Podrška po gazdinstvu za sinhronizaciju estrusa koza i ovaca</u></p> <p>Hormonska terapija za iniciranje sinhronizacije estrusa radi planiranja i povećanja broja jaradi i jagnjadi tokom turističke sezone kada je njihova tražnja i najveća. Visina podrške je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 300 € po domaćinstvu.</p> <p><u>3.4. Podrška gazdinstvima u sredstvima za higijenu i dobru higijensku praksu</u></p> <p>U cilju povećanja kvaliteta i higijene mlijeka, kao i sprečavanja pojave mastitisa, dajemo podršku za nabavku dezinfekcionih sredstava poput joda i slično, kao i maramice za suvo pranje vimena, kao i pokrivanje troškova za zamjenu sisnih guma na mašinama za mužu. Visina podrške je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 50 € po domaćinstvu.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4) - „Listing “o broju grla iz nadležne veterinarske ustanove (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4) - Izvještaj veterinara po obavljenom poslu (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4) - Računi za nabavljenu opremu i sredstva predložene podrške (za mjeru 3.4) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 1.9.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Nakon dostavljenog zahtjeva, službenici vrše adiministrativnu kontrolu zahtjeva i sačinjavaju rješenje o prihvatanju/odbijanju zahtjeva. Terenska kontrola će se vršiti samostalno i/ili u saradnji sa veterinarima. Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrol	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15,000

Naziv mjere	4. PODRŠKA PČELARSTVU	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju pčelari Glavnog grada koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar kao i pčelari/ lica sa posebnim potrebama.</p> <p><u>4.1. Podrška pčelarima za refundiranje troškova sterilizacije voska</u> Refundacija troška za sterilizaciju i kupovinu voska-satnih osnova omogućuje zdravije pčeljinje društvo i stimulirati pčelare da ne koriste parafinske satne osnove. Topljenje i kupovina voska se mora obaviti u registrovanim objektima za tu djelatnost, a koji se nalaze na teritoriji Crne Gore. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 30€ po registrovanom pčelaru.</p> <p><u>4.2. Podrška u nabavci košnica</u> Podsticajna mjera je stimulans za mlade pčelare i pčelarke početnike, kao i za lica/pčelare osobe koje su prošle program u JU Kakaricka gora, koji su mlađi od 30 godina.</p> <p>Visina podrške do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno 400 € po aplikantu. Do 2 košnice po registrovanom proizvođaču/ pčelaru; Do 2 košnice registrovanom pčelaru/licu koje je prošlo program u JU Kakaricka gora; Do 4 košnice po registrovanom proizvođaču/ pčelarki.</p> <p><u>4.3. Podrška NVO i udruženjima pčelara Glavnog grada Podgorice</u> Podrška za organizacije sajmova, edukacije i promocije (Agro-turizam) i slično. Biće vrednovani posebnim kriterijumom NVO koje budu obuhvatale veći broj potencijalnih korisnika pruženih usluga lokalnoj zajednici. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 2,000 € po aplikantu.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 4.1. 4.2. i 4.3) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 4.1. 4.2. i 4.3) - Fiskalni računi nakon obavljene sterilizacije ili kupljenog voska (mjera 4.1) - Fiskalni račun o nabavci košnice (mjera 4.2) - Rješenje sa brojem košnica od Uprave za bezbjednost hrane (mjera 4.1. i 4.2) - Potvrda JU Kakaricka gora (mjera 4.2) - Statut i razvrstavanje po Monstatu (mjera 4.3) - Fiskalni računi o sprovedenim aktivnostima (mjera 4.3) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 1.5.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje pčelaru - nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15,000

Naziv mjere	5. PODRŠKA POVRTARIMA NA KOTI VEĆOJ OD 600 mnv	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstva koja poljoprivrednu proizvodnju, povrtarstvo, obavljaju na kotama većim od 600mnv. Proizvođači na višim kotama će moći da ostvare podršku kroz subvencioniranje cijene koštanja sjemenskog materijala za sadnju krompira, luka, mrkve i slično.</p> <p><u>5.1. Podrška za sadnju krompira, luka, mrkve i slično</u></p> <p>Odnosi se na poljoprivredna gazdinstva iznad 600 mnv i obradive parcele površine veće od 500m2 po gazdinstvu. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 150€ po aplikantu.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 5.1) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 5.1) - Fiskalni računi o kupljenom sjemenskom materijalu (mjera 5.1) - LN katastarska parcela (mjera 5.1) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 1.6.2024.g. dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, poštom ili e-mejlom. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalnoumanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	6,000

Naziv mjere	6. PODRŠKA VINARSTVU	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstava i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina.</p> <p>6.1. Podrška u pokrivanju komisijskih troškova radi pustanja vina u promet Po jednoj registrovanoj vinariji - proizvođaču vina upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno do 150€ po aplikantu.</p> <p>6.2. Podrška NVO registrovanoj za pretežnu oblast vinarstvo ili agroturizam U dijelu edukacije, marketinga, promocije, održavanju sajmova. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 3,000€ po aplikantu.</p> <p>6.3. Podrška za ocjenjivanje kvaliteta vina Učestvovanje na međunarodnim takmičenjima za ocjenjivanje vina. Pokrivanje do 50% troškova, u iznosu max. do 500€ ili do 5 uzoraka / vinariji. Važi za vinske podrume manje od 2,000 litara godišnje proizvodnje.</p> <p>6.4. Podrška za izradu vinske karte Namijenjena je kao podrška plasmanu proizvedenih vina sa teritorije Glavnog grada Podgorice. Proizvedena vina, mogu se plasirati kroz restorane, hotele ili gazdinstva na cijeloj teritoriji Crne Gore. Podrška podrazumijeva troškove izrade dizajna i štampe vinskih karti u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno 300€ po vinariji/vinskom registrovanom podrumu. Odnosi se na proizvođače i vinske podrume kapaciteta do 2,000 litara godišnje proizvodnje.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4) - Fiskalni računi (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4) - Izvještaj o sprovedenim aktivnostima (mjera 6.2) - Kao dokaz se dostavlja pozitivan izvještaj Komisije angažovane po ovom osnovu i virman ili fiskalni račun o plaćenim troškovima. Važi za vinske podrume manje od 2,000 litara godišnje proizvodnje (mjera 6.1). - Za vinsku kartu, dokaz je izdati fiskalni račun nekog restorana, hotela i slično sa nazivom vina za koje se daje podrška kroz ovu mjeru, a koje će se naći u vinskoj karti nekog hotela, restorana, gazdinstva i slično. (mjera 6.4) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 15.11.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15,000

Naziv mjere	7. PODRŠKA VINOGRADARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstva i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina, kao i preduzetnici, i lica početnici, koja imaju potrebu da pokrenu podizanje vinograda.</p> <p>7.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Podrška pokrivanju troškova analize zemljišta od strane laboratorije, do 3 analize po registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Odnosi se i na vinogradare koji tek planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih vinograda na teritoriji Glavnog grada.</p> <p>Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.</p> <p>Potrebna dokumenatcija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 7.1) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 7.1) - Fiskalni računi nakon obavljene analize (mjera 7.1) - LN katastarska parcela (mjera 7.1) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 1.7.2024.g. dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, poštom ili e-mejlom. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalnoumanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15,000

Naziv mjere	8. PODRŠKA VOĆARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar.</p> <p>8.1. Podrška voćarima u obnovi starih i podizanju novih voćnjaka Podrška se dodjeljuje poljoprivrednim proizvođačima (voćarima) koji oforme novi voćnjak (u toku 2024.godine) od 50 do 150 sadnica voća. Visina podrške je do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 350€ po zahtjevu.</p> <p>Izuzeće se odnosi na zasade smokve i nara, za voćare koji oforme novi voćnjak (u toku 2024.godine) od najmanje 50 sadnica. Visina podrške je 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 400€ po zahtjevu.</p> <p>8.2. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po Registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u registar proizvođača. Odnosi se i na voćare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada voća na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 8.1. i 8.2.) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 8.1. i 8.2.) - Fiskalni računi (mjera 8.1. i 8.2.) - LN katastarska parcela (mjera 8.1. i 8.2.) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 1.11.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom. Službenici Službe će vršiti terensku kontrolu.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Glavni grad će proporcionalno umanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000

Naziv mjere	9. PODRŠKA MASLINARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih maslinjaka koji se vodi u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar.</p> <p><u>9.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta</u> Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po Registrovanom maslinjaku. Odnosi se i na maslinare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada maslina na teritoriji Glavnog grada.</p> <p>Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.</p> <p><u>9.2. Premije po kilogramu obranog ploda masline</u> Premija po kilogramu obranog ploda masline (0,10€/kg). Uz zahtjev se kao dokaz o količini obranog ploda masline prilaže potvrda uljare gdje maslinar predaje masline na preradu, kao i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška do 200€ po podnosiocu zahtjeva.</p> <p><u>9.3. Premija po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja</u> Podrška po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja (do 0,50€/litru). Uz zahtjev se kao dokaz o količini prilaže potvrda uljare gdje maslinar prerađuje maslinu i potvrda o hemijskoj analizi (extra djevičansko ulje) i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška do 500€ po podnosiocu zahtjeva.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 9.1. 9.2. i 9.3) - Potvrda nalaza laboratorije i fiskalni račun (mjera 9.1 i 9.2) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 9.1. 9.2. i 9.3) - Potvrda i račun uljare sa fiskalnim računom (mjera 9.2. i 9.3) - LN katastarska parcela (mjera 9.1. 9.2. i 9.3) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 30.11.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000

Naziv mjere	10. PODRŠKA CVJEĆARSTVU I LJEKOVITOM BILJU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja se vode u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar, kao i NVO sektor i gazdinstva koja se bave agro- turizmom.</p> <p>10.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po gazdinstvu. Odnosi se i na aplikante koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada cvjećarstva i ljekobilja na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.</p> <p>10.2. Podrška za herbal turizam i agroturizam (rute ljekobilja i slično) U cilju unapređenja sektora ljekobilja i herbal turizma podrška kroz ove mjere može obuhvatiti izradu herbal tura, izradu mapa, web sajtovi, brošura, edukacije berbe, promo aktivnosti i slično. Projekti koji budu obuhvatili dio šire zajednice, formiranja klastera i slično biće dodatno vrednovani.</p> <p>Maksimalna podrška po aplikantu iznosi 70% od sprovedenih aktivnosti, a najviše do 2,000€. Prednost ovoj mjeri će biti i saradnja sa drugim sličnim projektima koji promovišu agro-turizam i ruralni razvoj Glavnog grada Podgorice.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 10.1. i 10.2) - Potvrda nalaza laboratorije i fiskalni račun (mjera 10.1) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 10.1. i 10.2) - Izvještaj o sprovedenim aktivnostima (mjera 10.2) - LN katastarska parcela (mjera 10.1) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 30.11.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva ili NVO koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom. Službenici Službe će vršiti terensku kontrolu.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcionalnoumanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	8,000

Naziv mjere	11. PODRŠKA RIBARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju aplikanti koji se bave uzgojem ribe i moraju posjedovati rješenje - dozvolu za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva (Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva). Pravo podrške će imati i NVO koje se bave razvojem agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice.</p> <p><u>11.1. Podrška poribljavanju i ekološkim mjerama</u> Inicijative mogu pokrenuti NVO udruženja koja su fokusirana na razvoj agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice. Pravo na podršku u iznosu do 80%, a najviše do 2,000€ po aplikantu.</p> <p><u>11.2. Podrška nabavci hrane za ribu</u> Zbog povećanja konkurentnosti i plasmana svježe ribe na tržištu Crne Gore ovom podrškom će se stimulisati domaći proizvođači u iznosu do 25% troškova u nabavci riblje hrane, a najviše do 1,000€ po registrovanom ribnjaku.</p> <p><u>11.3. Podrška u promotivnim aktivnostima</u> Pravo na podršku imaju registrovani ribnjaci sa teritorije Glavnog grada u cilju bolje promocije i plasmana svježe ribe na crnogorskom tržištu. Promotivne aktivnosti mogu podrazumijevati izradu web sajta ili drugog promotivnog štampanog materijala koji pomaže prodaju svježe ribe na tržištu ili promoviše dolazak turista i kupaca na lokaciju ribnjaka ili promoviše klaster. Pravo na podršku u iznosu do 70% troškova za promo materijal, a najviše do 700€ po registrovanom ribnjaku.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rješenje - dozvola za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva - Kopija lične karte (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - PIB i izvod iz CRPS-a (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Fiskalni računi (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Izvještaj o sprovedenim aktivnostima (mjere 11.1. i 11.3) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 30.11.2024.g. preko arhive Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte ili e-mejla. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva ili NVO koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa kompletiranom pratećom dokumentacijom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	12,000

Naziv mjere	12. OSTALI PROGRAMI U POLJOPRIVREDI	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Mjera će omogućiti da poljoprivredni proizvođači koji nisu obuhvaćeni mjerama MPŠV i mjerama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, mogu aplicirati kroz ovaj model.</p> <p>Postupak ostvarivanja prava i kandidovanja projekata biće razrađen u saradnji sa predstavnicima lokalne zajednice, i drugih zainteresovanih strana, poput NVO, naučnih ustanova, kroz sprovođenje edukacije, seminara, studijskih putovanja, izrade studija, analiza i slično.</p> <p>Pravo na podršku u iznosu do 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 2,000€ po aplikantu.</p> <p>Bliži kriterijumi, mjere i postupak ostvarivanja prava biće definisani tokom objave poziva.</p> <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 30.11.2024.g. dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, poštom ili e-mejlom.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000

Naziv mjere	13. SUBVENCIJE ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE USLUGA PODRŠKA PROIZVODNJI MLIJEKA	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju primarni proizvođači kravljeg, kozjeg i ovčjeg mlijeka, koji su upisani u Registar MPŠV ili drugi odgovarajući registar, a štalski objekti se nalaze na teritoriji Glavnog grada Podgorice i isporučuju mlijeko registrovanim prerađivačima mlijeka na teritoriji Crne Gore.</p> <p><u>Podrška proizvodnji mlijeka</u></p> <p>Odnosi se na proizvodnju i ukupne količine predatog kravljeg, kozjeg i ovčijeg mlijeka registrovanim mljekarama i sirarama koje posluju na teritoriji Crne Gore, uzimajući u obzir ne samo kvantitet, već i kvalitet predatog mlijeka, shodno Pravilniku ili Uredbi koja definiše ovu materiju po pitanju klase kvaliteta mlijeka.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Premije za kravlje mlijeko prve klase do 0,08 €/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,09 €/litru isporučenog mlijeka; - Premije za kozje mlijeko prve klase do 0,16 €/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,18 €/litru isporučenog mlijeka; - Premije za ovčije mlijeko prve klase do 0,16 €/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,18 €/litru isporučenog mlijeka. <p>Podrška se isplaćuje proizvođačima mlijeka na žiro-račune, prema izvještaju dostavljenom od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede po osnovu potpisanog Sporazuma o saradnji Glavnog grada i MPŠV.</p>	
Korisnici	Proizvođači mlijeka	
Način plaćanja	Na žiro račun proizvođača, u skladu sa dostavljenim izvještajem Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	100,000

Dodatne informacije:

Ukoliko se planirana sredstva za određene mjere utroše prije isteka rokova predviđenih ovim Programom, nadležni organ će blagovremeno obavijestiti poljoprivredne proizvođače o zatvaranju mjere putem sajta i zvaničnih stranica Glavnog grada i na društvenim mrežama.

Ukoliko za predložene mjere, za koje su određena podsticajna sredstva, ne bude dovoljno zahtjeva, preostala planirana sredstva mogu se preusmjeriti na drugu podsticajnu mjeru ili biti preusmjerena na sufinansiranje premije osiguranja za osiguranje poljoprivredne proizvodnje.

Bliže kriterijume i postupak ostvarivanja prava na podršku u sufinansiranju premije osiguranja, čija podrška ne smije prelaziti 100% od ukupnog iznosa osiguranja, objedinjeno sa podrškom sufinansiranja koje pruža Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede ili drugi subjekti u tekućoj godini, u visini podrške do 200€ po jednom registrovanom poljoprivrednom gazdinstvu.

Aplikant može aplicirati i dobiti podršku najviše na tri mjere. U sklopu jedne mjere, aplikant ne može dobiti podršku za više pod-mjera.

Ukoliko se tokom godine ukaže potreba za intervenisanjem i uvođenjem nove mjere ili pod-mjere podrške, koja je od značaja za tekuću godinu, biće detaljnije definisana javnim pozivom, kojim će se urediti uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja.

Ukupna visina podrške za sve prihvatljive stavke investicija ne smije da prelazi 100% od ukupno prihvatljivih troškova, objedinjeno sa podrškom koju pružaju Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i drugi subjekti u tekućoj godini.

Ukoliko aplikanti kroz mjere "Biznis ideje" i "Ostali programi u poljoprivredi" kandiduju projekte koji mogu biti predmet dvostrukog finansiranja, kroz mjere IPARD-a ili drugih EU programa, aplikant je dužan, uz prateću dokumentaciju, obezbjediti prethodnu saglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Odgovarajuće obrasce propisuje nadležni organ Glavnog grada.

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju
Ul. Vuka Karadžića 41, 81000 Podgorica
e-mail za javne pozive: mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me
kontakt tel. 020/625-205; 020/625-393
www.podgorica.me
